

Lavoro in sede durante l'emergenza Covid-19: sintesi delle principali indicazioni da seguire

CI SI DEVE astenere dall'accedere al luogo di lavoro e si deve **rimanere presso il proprio domicilio** in presenza di alterazione della temperatura corporea (> 37,5 gradi) e/o in presenza dei sintomi tipici dell'infezione da Covid-19, o contatti con persone positive al Covid-19 nei 14 giorni precedenti; altrettanto vale se le condizioni appena richiamate ricorrono per le persone con cui si convive o con le quali si sono avuti contatti stretti.

SI DEVE COMUNICARE al proprio medico di fiducia, all'ufficio del personale del proprio istituto il verificarsi delle condizioni di cui al punto precedente nel caso si manifestino per sé o per le persone con cui si convive o con le quali si sono avuti contatti stretti.

SI DEVE LASCIARE IMMEDIATAMENTE il luogo di lavoro se si manifestano sintomi riconducibili a infezione da Covid-19. Si deve quindi contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico di fiducia e comunicare immediatamente la circostanza alla segreteria del proprio istituto.

AL MOMENTO DELL'ACCESSO A SCUOLA IL PERSONALE e soggetti terzi (studenti e genitori compresi) possono essere sottoposti al controllo della temperatura che altrimenti è attestata dal medesimo soggetto tramite autocertificazione.

SI DEVE APPLICARE CON SCRUPOLOSITÀ QUANTO PREVISTO DAL DECALOGO COMPORTAMENTALE di cui è data ampia pubblicità sul sito web istituzionale della Provincia (<https://www.ufficiostampa.provincia.tn.it/CORONAVIRUS-Aggiornamenti-e-comunicazioni>) quando si accede alla sede di lavoro.

SI DEVE INDOSSARE LA MASCHERINA negli spazi comuni e se ci si trova a condividere spazi chiusi con altre persone, anche temporaneamente e comunque sempre, nel rapporto "vis a vis" con altre persone.

SI DEVE RISPETTARE LA DISTANZA INTERPERSONALE di almeno **1 metro**; in mancanza di mascherina, la distanza interpersonale deve essere di **almeno due metri** e la compresenza non deve prolungarsi nel tempo in spazi chiusi, che devono comunque essere frequentemente areati. Nel caso in cui si condivida lo stesso locale per gran parte dell'attività lavorativa, deve essere indossata la mascherina.

LE MASCHERINE E I PRODOTTI PER L'IGENIZZAZIONE sono forniti dall'istituzione scolastica e formativa e tutti i dipendenti vengono dotati di un numero adeguato a seconda delle attività svolte.

In particolare:

- una mascherina per ogni giornata lavorativa per i dipendenti che hanno stretto contatto con l'utenza o che svolgono particolari attività che impongono l'utilizzo della mascherina per tutto l'arco della giornata lavorativa;
- due mascherine alla settimana ai lavoratori che non hanno contatti con l'utenza e che non svolgono attività per le quali è necessario l'uso sistemico delle stesse.

LE RIUNIONI sono di norma organizzate in videoconferenza, eccezionalmente qualora ciò non sia possibile tale modalità sono consentite riunioni in presenza in luoghi in cui è garantito un distanziamento di almeno 2 metri tra i partecipanti con l'obbligo di utilizzo della mascherina di protezione per tutti. Il locale utilizzato deve essere igienizzato tra una riunione e l'altra e arieggiato almeno 5 minuti ogni ora di utilizzo.

LE PAUSE CAFFE' non devono dare luogo ad assembramenti di persone nei locali ove sono posizionati i distributori automatici e/o bar interni: l'accesso quindi deve avvenire nel rispetto del numero massimo di persone stabilite dal dirigente per garantire il distanziamento di almeno un metro, indossando le mascherine e permanendo per il tempo strettamente necessario.

L'UTENTE ESTERNO deve indossare la mascherina, accedere alla struttura secondo le modalità previste dall'istituzione scolastica e formativa riportate nell'informativa esposta o consegnata, compilare l'autodichiarazione messa a disposizione nella quale attesta le condizioni nella stessa indicate e il personale di portineria annota sul registro l'ingresso e l'uscita dell'utente.