



Repubblica
italiana



LICEO "FABIO FILZI"

Liceo delle Scienze Umane - Liceo Economico Sociale

Corso A. Rosmini, 61 - 38068 Rovereto - Tel. 0464 421223 - Fax 0464 433003 C.F. 85005390225
e-mail: segr.isup.filzi@scuole.provincia.tn.it - filzi@pec.provincia.tn.it sito web: www.liceofilzi.it



Provincia
Autonoma
di Trento

Mod. 1

SEZIONE A
**RICHIESTA AUTORIZZAZIONE
USCITA DIDATTICA A PIEDI SUL TERRITORIO
(senza spese per l'Istituto)**

CLASSE/CLASSI _____

n° alunni partecipanti: _____ di cui n° _____ con disabilità;

DESTINAZIONE: _____

DATA DI SVOLGIMENTO: _____

Docente referente per la segreteria: _____

Docenti accompagnatori: _____

Costo per studente: _____

Partenza: Ora _____

Rientro: Ora _____

Itinerario sintetico: _____

Obiettivi didattici e discipline coinvolte: _____

DOCENTI ACCOMPAGNATORI:

Almeno 1 docente ogni 15 studenti più eventuale accompagnatore per studenti certificati ai sensi L.104/92

I docenti accompagnatori hanno l'obbligo di una attenta ed assidua vigilanza degli alunni, con l'assunzione delle responsabilità di cui all'art. 2047 del C.C. integrato dalla norma di cui all'art. 61 della legge 312/1980, che limita la responsabilità penale del personale della scuola ai soli casi di dolo e colpa grave

_____ firma docente referente

_____ firma docente accompagnatore

_____ firma docente accompagnatore

_____ firma docente accompagnatore

Rovereto, _____

VISTO, si autorizza
LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Norma Borgogno

SEZIONE B

La sezione B è da compilare per OGNI docente impegnato nell'attività, referente e accompagnatore.

Docente: _____

N° ore eccedenti l'orario di servizio: _____

- eventuali ore eccedenti l'orario di servizio sono da considerarsi a recupero dell'orario di lavoro o di potenziamento formativo

Firma: _____

Altre forme di compenso del servizio prestato dovranno essere state preventivamente concordate con la Dirigente Scolastica

Docente: _____

N° ore eccedenti l'orario di servizio: _____

- eventuali ore eccedenti l'orario di servizio sono da considerarsi a recupero dell'orario di lavoro o di potenziamento formativo

Firma: _____

Altre forme di compenso del servizio prestato dovranno essere state preventivamente concordate con la Dirigente Scolastica

Docente: _____

N° ore eccedenti l'orario di servizio: _____

- eventuali ore eccedenti l'orario di servizio sono da considerarsi a recupero dell'orario di lavoro o di potenziamento formativo

Firma: _____

Altre forme di compenso del servizio prestato dovranno essere state preventivamente concordate con la Dirigente Scolastica

Docente: _____

N° ore eccedenti l'orario di servizio: _____

- eventuali ore eccedenti l'orario di servizio sono da considerarsi a recupero dell'orario di lavoro o di potenziamento formativo

Firma: _____

Altre forme di compenso del servizio prestato dovranno essere state preventivamente concordate con la Dirigente Scolastica

Docente: _____

N° ore eccedenti l'orario di servizio: _____

- eventuali ore eccedenti l'orario di servizio sono da considerarsi a recupero dell'orario di lavoro o di potenziamento formativo

Firma: _____

Altre forme di compenso del servizio prestato dovranno essere state preventivamente concordate con la Dirigente Scolastica